



AYUNTAMIENTO  
DE  
**POLANCO**

## INSTANCIA Marcha Nórdica

Espacio reservado para el sello del registro de entrada

FECHA	Nº EXPEDIENTE

### 1 DATOS DEL INTERESADO PRINCIPAL

N. I. F. / C. I. F.				
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZON SOCIAL				
DOMICILIO (Dirección completa)				MUNICIPIO
PROVINCIA	COD. POSTAL	TELEFONO	FAX	E-MAIL

### 2 DATOS DEL REPRESENTANTE

<input type="checkbox"/> Particular <input type="checkbox"/> Profesional <input type="checkbox"/> Legal <input type="checkbox"/> Se adjunta documento de representación <input type="checkbox"/> Notificaciones posteriores al domicilio del representante				
N. I. F.		NOMBRE Y APELLIDOS		
DOMICILIO (Dirección completa)				MUNICIPIO
PROVINCIA	COD. POSTAL	TELEFONO	FAX	E-MAIL

### 3 EXPOSICIÓN Y SOLICITUD

Vista la publicación efectuada por el Ayuntamiento de Polanco para la puesta en marcha de un Programa de Marcha Nórdica, enfocado al entrenamiento físico y mejora de hábitos saludables, solicita su inscripción en el grupo que se indica a continuación:

Viernes de 16:00 a 18:00 horas (Avanzado)

Viernes de 18:00 a 20:00 horas (Iniciación).

Domingo de 10:00 a 12:00 horas (Avanzado).

Domingo de 12:00 a 14:00 horas (Iniciación).

### 4 DATOS COMPLEMENTARIOS

FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	ESTUDIOS	PROFESIÓN

Polanco, a ..... de ..... de 202.....  
Firmado el Solicitante, o Representante

SRA. ALCALDESA DEL AYUNTAMIENTO DE POLANCO

### 5 AUTORIZACIÓN

Autorizo la toma de fotografías y vídeos y su uso posterior por parte del Ayuntamiento de Polanco.

### 6 CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LOS INTERESADOS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

<input type="checkbox"/> He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
<b>Responsable</b>	Ayuntamiento de Polanco
<b>Finalidad Principal</b>	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
<b>Legitimación</b>	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento
<b>Destinatarios</b>	Los datos podrán ser cedidos a otras Administraciones Públicas y ha empresas colaboradoras del Ayuntamiento de Polanco. No hay previsión de transferencia a terceros países.
<b>Derechos</b>	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que le correspondan, tal y como se explica en la información adicional

## **INFORMACIÓN**

A efectos de adjudicación de plaza en los cursos o talleres se tendrá en cuenta:

- Empadronamiento en el municipio de Polanco.
- Orden de inscripción.

Edad mínima: 16 años.

Periodo de inscripción:

- Del 29 de agosto al 9 de septiembre.
- Las solicitudes se podrán presentar en el Ayuntamiento de Polanco, en horario de 9 a 14 horas, y a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Polanco.

Lista de admitidos:

- Se publicará el día 14 de septiembre en la página Web municipal.

Periodo lectivo:

- Con carácter general, el periodo lectivo abarcará desde el día 1 de octubre hasta el 31 de mayo.

Requisitos para la puesta en marcha de los cursos y talleres:

- El 60% de los inscritos deberán estar empadronados en Polanco.

Importe:

- 50 €, teniendo de plazo para realizar el pago hasta el día 22 de septiembre.

Se deberá presentar copia del justificante de ingreso. Nº de cuenta: ES97 / 2103 / 7473 / 0200 / 3000 / 2678, indicando en concepto MARCHA NÓRDICA. Se presentará en el Ayuntamiento de Polanco.

Finalizado el plazo de ingreso aquellas personas que no lo hubiesen realizado se entenderá que desisten de su solicitud, pudiendo dar lugar a la cancelación de cursos si no se cumplen los requisitos anteriormente descritos.